

Jastrzębskie Zakłady Remontowe Sp. z o.o.
ul. Węglowa 4
44-268 Jastrzębie-Zdrój
tel. 32 43 88 000
e-mail: jzr@jzr.pl

WYMAGANIA OFERTOWE

DO POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU
NIEOGRANICZONEGO NT.:

**„Zakup 8 szt. półautomatów spawalniczych MIG/MAG dla
wydziałów produkcyjnych JZR Sp. z o.o.**

Nr postępowania: 01/TGS/2023

Jastrzębie Zdrój, dnia 15.02.2024 r.

I. RODZAJ PRZETARGU:

Przetarg nieograniczony na podstawie „Regulaminu postępowania przetargowego oraz zawierania umów na dostawy, usługi i roboty budowlane w Jastrzębskich Zakładach Remontowych Sp. z o.o. w Jastrzębiu-Zdroju” z dnia 29.12.2011 r., (tekst jednolity) oraz niniejszych Wymagań Ofertowych.

II. PRZEDMIOT PRZETARGU:**1) Przedmiot przetargu:**

Zakup 8 szt. półautomatów spawalniczych o dużej mocy dla wydziałów produkcyjnych JZR Sp. z o.o.

2) Zakres przedmiotu przetargu:

Zakup 8 szt. półautomatów spawalniczych o dużej mocy dla wydziałów produkcyjnych JZR Sp. z o.o. zgodnie z Wymaganiami Technicznymi stanowiącymi załącznik nr 2 do Wymagań Ofertowych.

III. WYMAGANIA TECHNICZNE I ORGANIZACYJNE PRZEDMIOTU PRZETARGU:

Zgodnie z Wymaganiami Technicznymi stanowiącymi załącznik nr 2 do Wymagań Ofertowych.

IV. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU PRZETARGU:

6 tygodni od daty podpisania umowy.

V. GWARANCJA I SERWIS PRZEDMIOTU PRZETARGU:

Zgodnie z Wymaganiami Technicznymi stanowiącymi załącznik nr 2 do Wymagań Ofertowych.

Warunki serwisowania określone w powyższym załączniku mogą być przedmiotem dalszych negocjacji w trakcie prowadzonej procedury przetargowej.

VI. INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE SKŁADANIA OFERT:**1) Opis sposobu przygotowania i tryb składania ofert:**

a) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym i trwałym. Wszystkie dokumenty mają być składane przez Oferenta w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta. Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, przy czym dokument stanowiący tłumaczenie na język polski dokumentu sporządzonego w języku obcym musi zostać podpisany przez osobę/osoby podpisującą/podpisujące ofertę.

- *W przypadku, gdy złożona przez Oferenta kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu.*

b) Pod pojęciem „OFERTY” należy rozumieć druk „FORMULARZ OFERTOWY” stanowiący załącznik nr 1 do Wymagań Ofertowych oraz oświadczenia, wszelkie załączniki i dokumenty wymagane przez Zamawiającego.

- 1) *Oferta powinna być przygotowana zgodnie z treścią formularzy stanowiących załączniki do Wymagań Ofertowych. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na formularzach sporządzonych przez Oferenta, pod warunkiem, że ich treść odpowiadać będzie formularzom określonym przez Zamawiającego.*

c) Oferta musi zawierać propozycję ceny według formuły określonej przez prowadzącego postępowanie w Formularzu Ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do Wymagań Ofertowych.

- d) Oferent dostarczy ofertę w zakresie technicznym zgodnym z Wymaganiami Technicznymi – załącznikiem nr 2 do Wymagań Ofertowych.
- e) Zaleca się, aby oferta posiadała spis treści z uwzględnieniem numeracji stron.
- f) Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentacji Oferenta, ujęte we właściwym rejestrze albo zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Jeśli Oferent działa przez pełnomocnika – do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa lub kopię notarialnie poświadczoną za zgodność z oryginałem.

Podpis złożony na ofercie musi być czytelny lub opatrzony pieczęcią imienną osoby podpisującej. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była parafowana przez upoważnione osoby.

- g) Okres ważności oferty: 90 dni od upływu terminu składania ofert.
- h) Oferta powinna być złożona przez Oferenta w formie pisemnej.
- i) Oferta powinna być złożona w jednej zaklejonej kopercie, wyłącznie z nazwą i adresem Zamawiającego, firmy składającej ofertę i dopiskiem „Przetarg nr 01/TGS/2024 pt. – **„Zakup 8 szt. półautomatów spawalniczych MIG/MAG dla wydziałów produkcyjnych JZR Sp. z o.o.**” (patrz punkt II, ust. 1),. Oferty należy składać w miejscu i czasie podanym w ogłoszeniu. Przyjmujący oferty odmawia przyjęcia koperty z ofertą, noszącej ślad naruszenia oraz opisanej niezgodnie z postanowieniami określonymi powyżej.

2) Informacja o składaniu ofert częściowych i wariantowych:

- a) Zamawiający ~~dopuszcza~~/nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- b) Zamawiający ~~dopuszcza~~/nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3) Warunki płatności za przedmiot przetargu:

- a) Warunki płatności za przedmiot przetargu: płatność nastąpi przelewem w terminie 60 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
- b) Warunki płatności mogą być przedmiotem dalszych negocjacji w trakcie prowadzonej procedury przetargowej.
- c) Rozliczenia pomiędzy Stronami będą dokonywane w złotych polskich.
- d) Wynagrodzenie umowne nie będzie waloryzowane ani indeksowane w okresie realizacji umowy.
- e) Potwierdzeniem wykonania usługi i podstawą wystawienia faktury będzie bezusterkowy protokół odbioru podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy oraz Zamawiającego. Data wystawienia faktury nie może być wcześniejsza od daty pisemnego potwierdzenia wykonania świadczenia.

Fakturę za wykonanie przedmiotu umowy należy dostarczyć na adres: **Jastrzębskie Zakłady Remontowe Sp. z o.o. ul. Węglowa 4, 44-268 Jastrzębie-Zdrój** lub przesłać w formie elektronicznej w formacie PDF na adres e-mail: **faktury@jzr.pl**

4) Istotne Postanowienia Umowy oraz warunki zawarcia umowy:

- a) Istotne Postanowienia Umowy stanowią załącznik nr 5 do Wymagań Ofertowych.
- b) Umowa z wybranym Oferentem zostanie zawarta w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w piśmie, przesłanym drogą elektroniczną (e-mail), informującym o wyniku przetargu.

5) Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć w Kancelarii, Jastrzębskich Zakładów Remontowych Sp. z o.o. ul. Węglowa 4, 44-268 Jastrzębie-Zdrój, w terminie podanym w ogłoszeniu. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

6) Miejsce i termin przetargu (otwarcia ofert):

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Jastrzębskich Zakładów Remontowych Sp. z o.o., ul. Węglowa 4, 44-268 Jastrzębie-Zdrój w terminie podanym w ogłoszeniu bez udziału Oferentów.

VII. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA SKŁADANE WRAZ Z OFERTA:

1) Wymaga się, aby oferta zawierała:

- a) Wypełniony i podpisany druk „FORMULARZ OFERTOWY” stanowiący **załącznik nr 1** do Wymagań Ofertowych.
- b) Oryginał lub kserokopię, poświadczoną przez Oferenta za zgodność z oryginałem, aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku przedsiębiorców prowadzących działalność w formie spółki cywilnej należy dołączyć Umowę Spółki.

- c) W przypadku, gdy Oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa ust. 1b, składa ich odpowiedniki wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- d) Oryginał lub kserokopię, poświadczoną przez Oferenta za zgodność z oryginałem, aktualnego zaświadczenia z właściwego urzędu skarbowego potwierdzającego brak zaległości w opłacaniu podatków, opłat lub zgoda na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- e) Oryginał lub kserokopię, poświadczoną przez Oferenta za zgodność z oryginałem, aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Oferent nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- f) Sprawozdanie finansowe za poprzedni rok obrotowy (bilans, rachunek zysków i strat, rachunek przepływów pieniężnych, jeśli jednostka jest zobowiązana do jego sporządzania)
- g) Referencje potwierdzające, że dany Oferent gwarantuje wymaganą jakość dostawy i wykonania przedmiotu dostawy.
- h) Zamawiający wymaga posiadania przez Oferenta doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, w zakresie dostawy co najmniej 10 szt. oferowanych półautomatów spawalniczych, wraz z podaniem rodzaju, daty i miejsca dostawy. Na potwierdzenie powyższego Oferent załączy do oferty referencje lub inny dokument poświadczający, że dane zamówienie zostało wykonane należycie i zgodnie z umową.**
- i) W przypadku, gdy oferta zawierać będzie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca wskazuje w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny zostać oznaczone i umieszczone w osobnej, wewnętrznej kopercie z napisem „tajemnica przedsiębiorstwa”. Niedopuszczalne jest zastrzeżenie informacji dotyczących nazwy (firmy) oraz adresu wykonawcy, a także informacji dotyczących ceny lub wynagrodzenia, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- j) Zaakceptowane oświadczenia stanowiące Załącznik nr 3 do Wymagań Ofertowych.
- k) Określenie typu i producenta przedmiotu przetargu wraz z przedstawieniem kart katalogowych, danych technicznych i wyposażenia, zgodnie z Wymaganiami Technicznymi (Zał. nr 2 do Wymagań Ofertowych).
- l) Spis wszystkich przedkładanych dokumentów i załączników z uwzględnieniem numeracji stron oferty.
- m) Cenę za przedmiot przetargu podaną w PLN zgodnie z formułą określoną w Formularzu Ofertowym.
- n) Dowód wniesienia wadium.

- o) Zakres i termin obowiązywania gwarancji na wykonanie przedmiotu przetargu zgodnie z warunkami zawartymi w Wymaganiach Technicznych – Załączniku nr 2 do Wymagań Ofertowych.
- p) Warunki serwisowania w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym zgodnie z warunkami określonymi w Wymaganiach Technicznych – Załączniku nr 2 do Wymagań Ofertowych, jak również określenie lokalizacji siedziby służb serwisowych.
Ponadto przy realizacji odpłatnych usług serwisowych w ofercie należy podać:
 - wartość netto stawki roboczogodziny pracy serwisu naliczanej od momentu zgłoszenia się do Zamawiającego do momentu opuszczenia zakładu Zamawiającego,
 - koszt dojazdu,
 - inne nie wymienione powyżej.
- q) Deklarację zgodności CE lub WE w języku polskim (wzór).
- r) Określone miejsce dostawy towaru.

Zamawiający dopuszcza złożenie przez Oferentów oferty wspólnej:

- 1) W przypadku złożenia oferty wspólnej Oferenci ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu przetargowym i do zawarcia umowy (pełnomocnictwo musi być załączone do oferty).
- 2) Do oferty powinny być dołączone oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie przez poszczególnych Wykonawców warunków określonych w niniejszych Wymaganiach Ofertowych.
- 3) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

VIII. WADIUM

- 1) Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest wpłata wadium w wysokości: **10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100)** na konto **PKO BP 34 1020 2472 0000 6902 0145 6672** z dopiskiem: „Przetarg nieograniczony – 01/TGS/2023”.
- 2) Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Wadium w pieniądzu należy wpłacić na konto bankowe Zamawiającego. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu będzie ono uznane przez Zamawiającego za wniesione prawidłowo tylko po wpłynięciu żądanej kwoty na wskazany rachunek bankowy, w terminie podanym w Wymaganiach Ofertowych. Potwierdzenie dokonania przelewu bankowego należy dołączyć do oferty.
- 4) Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: pieniądzu, czeku potwierdzonym przez bank, poręczeniach bankowych, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, zaliczeniu zobowiązań JZR Sp. z o.o. wobec Oferenta.
- 5) Wadium w formie innej niż przelew bankowy może zostać złożone:
 - a) w postaci papierowej – poprzez złożenie oryginału dokumentu w kasie Biura Zarządu JZR Sp. z o.o. ul. Węglowa 4, 44-268 Jastrzębie-Zdrój (kancelaria, I piętro) Do oferty należy dołączyć kserokopię dokumentu.
 - b) w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wystawcę gwarancji lub poręczenia, poprzez wysłanie na adres e-mail: swozny@jzr.pl, rszweda@jzr.pl (do oferty należy załączyć wydrukowany dokument).
- 6) Oferta musi być zabezpieczona wadium przez cały okres ważności oferty.
- 7) Treść gwarancji lub poręczenia powinna zawierać w szczególności:
 - a) bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty wadium na pierwsze żądanie Zamawiającego,
 - b) wskazanie sumy gwarancyjnej albo poręczenia,
 - c) wskazanie Zamawiającego jako beneficjenta gwarancji lub poręczenia,

- d) określenie terminu ważności gwarancji lub poręczenia.
- 8) Na wniosek zainteresowanego zalicza się na poczet wadium bieżące wymagalne na dzień otwarcia ofert należności firmy Oferenta, które posiada ona w JZR Sp. z o.o., co najmniej w wysokości wadium. W takim przypadku Oferent zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia o zgodzie na zablokowanie na czas trwania postępowania, odpowiedniej kwoty wierzytelności do zapłaty stanowiącej zabezpieczenie z tytułu wadium. Wskazane należności powinny być istniejące i bezsporne co do zasadności i wysokości.
 - 9) Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Oferenta:
 - który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
 - który został wykluczony z postępowania,
 - którego oferta została odrzucona.
 - 10) Oferentowi, którego oferta została wybrana w przetargu jako najkorzystniejsza, zwraca się wadium nie później niż do 7 dni od daty podpisania umowy. Pozostałym Oferentom wadium zwraca się nie później niż 7 dni po zakończeniu przetargu tj. po zatwierdzeniu protokołu przetargowego przez Zarząd JZR Sp. z o.o.
 - 11) Wadium ulega przepadkowi w razie cofnięcia lub zmiany oferty po rozpoczęciu procedury przetargowej tj. po otwarciu złożonych ofert przez Komisję Przetargową.
 - 12) Oferent, którego oferta została wybrana traci wadium gdy:
 - odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w przetargu,
 - nie wniesie, w określonym przez Zamawiającego terminie, żądanego od niego, a przewidzianego w procedurze przetargowej, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

IX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający odstępuje od żądania wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

X. KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM:

- 1) Informacji w zakresie przedmiotu przetargu udziela:
 - Imię i nazwisko: Łukasz Konsek, tel. 32 4388115 lub e-mail: tgs@jzr.pl

Pytania w zakresie przedmiotu przetargu należy składać w formie pisemnej na podany powyżej adres e-mail.

- 2) Oferent może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Wymagań Ofertowych. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści Wymagań Ofertowych wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 5 dni przed terminem składania ofert.
- 3) Brak odpowiedzi oznacza podtrzymanie stanowiska zawartego w Wymaganiach Ofertowych.
- 4) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść Wymagań Ofertowych. Jeśli zmiana ta jest istotna, w szczególności dotyczy kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełnienia, Zamawiający przedłuży termin składania ofert co najmniej o 7 dni. Dokonana modyfikacja treści Wymagań Ofertowych zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

XI. OKREŚLENIE KRYTERIÓW OCENY OFERT:

- Kryterium oceny ofert: 100 % - Cena netto
Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę realizacji zadania, przy zachowaniu takiej samej jakości przedmiotu zamówienia.

W przypadku ofert posiadających tożsame warunki stanowiące kryterium oceny oferty, wybór najkorzystniejszej oferty zostaje dokonany na podstawie aspektów zawartych w Systemie Zarządzania Energią takich jak: moc, klasa energetyczna, sprawność energetyczna, zużycie energii, źródło pochodzenia energii.

- W toku dalszego postępowania przewiduje się przeprowadzenie negocjacji lub aukcję elektroniczną, o czym Oferent zostanie poinformowany pisemnie.
W przypadku udziału w negocjacjach pełnomocnika Oferenta, jest on zobowiązany do przedstawienia oryginału stosownego pełnomocnictwa do zaciągnięcia wiążących zobowiązań w imieniu Oferenta.

XII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

- 1) Oferta nie podlega zwrotowi.
- 2) Wszelkie wydatki związane z przygotowaniem oferty przetargowej i udziałem w postępowaniu przetargowym, Oferent ponosi na swój własny koszt.
- 3) Przetarg przeprowadza Komisja Przetargowa.
- 4) Postępowanie przetargowe jest poufne.
- 5) Komisja Przetargowa odrzuca oferty, w przypadkach wskazanych w Regulaminie. Ponadto Komisja Przetargowa może odrzucić ofertę, jeśli została złożona przez Oferenta:
 - a) który nie wykonał albo nienależycie wykonał umowę zawartą z Zamawiającym lub innym podmiotem Grupy Kapitałowej JSW S.A. w okresie ostatnich trzech lat przed rozpoczęciem postępowania,
 - b) z którym Zamawiający lub inny podmiot Grupy Kapitałowej JSW S.A. rozwiązał umowę lub odstąpił od umowy albo, którego obciążył odszkodowaniem, w tym karą umowną w okresie ostatnich trzech lat przed rozpoczęciem postępowania,
 - c) który w okresie ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy Oferent, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał lub nienależycie wykonał umowę zawartą z innym zamawiającym,
 - d) który nie przeszedł pozytywnej weryfikacji kontrahenta zgodnie z wymogami standardów wspólnych Grupy Kapitałowej JSW S.A.,
 - e) co do którego wydano postanowienie o ogłoszeniu upadłości lub którego postawiono w stan likwidacji.
- 6) Z tytułu odrzucenia ofert, Oferentom nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo przekazywania informacji przedstawionych w ofercie i pozyskanych na etapie jej weryfikacji uprawnionym doradcom w szczególności prawnym i podatkowym, a także podmiotom działającym w Grupie Kapitałowej Jastrzębskiej Spółki Węglowej.
- 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - swobodnego wyboru oferty,
 - uznania, że przetarg nie dał rezultatu i unieważnienia go bez podania przyczyn.
- 9) Rozpatrzenie ofert nastąpi na podstawie § 28 „Regulaminu postępowania przetargowego oraz zawierania umów na dostawy, usługi i roboty budowlane w Jastrzębskich Zakładach Remontowych Sp. z o.o. w Jastrzębiu – Zdroju” z dnia 29.12.2011 r. (tekst jednolity)
- 10) Treść „Regulaminu postępowania przetargowego oraz zawierania umów na dostawy, usługi i roboty budowlane w Jastrzębskich Zakładach Remontowych Sp. z o.o. w Jastrzębiu - Zdroju” z dnia 29.12.2011 r. (tekst jednolity) dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego – www.jzr.pl/przetargi/dokumenty-przetargowe

Załączniki do Wymagań Ofertowych
 Załącznik nr 1: Formularz ofertowy
 Załącznik nr 2: Wymagania techniczne
 Załącznik nr 3: Oświadczenia

Załącznik nr 4: Ochrona danych osobowych - Klauzula Informacyjna
Załącznik nr 5: Istotne Postanowienia Umowy

OPRACOWAŁ

SPRAWDZIŁ

.....

.....

.....

Kierownik Działu

.....

ZATWIERDZAM