

Jastrzębskie Zakłady Remontowe Sp. z o.o.
ul. Węglowa 4
44-268 Jastrzębie-Zdrój
Tel. 032 72 15 100
Fax.032 72 15 104

WYMAGANIA OFERTOWE

DO POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NT.:

**Dostawa i uruchomienie ośmiu fabrycznie nowych automatycznych przecinarek
taśmowych przewidzianych do zabudowy
na Wydziale Suszec JZR Sp. z o.o.
(Nr postępowania: 246-2/TPR/2019)**

Jastrzębie Zdrój, dnia 30.12.2019 r.

I. RODZAJ PRZETARGU:

Przetarg nieograniczony na podstawie „Regulaminu postępowania przetargowego oraz zawierania umów na dostawy, usługi i roboty budowlane w Jastrzębskich Zakładach Remontowych Sp. z o.o. w Jastrzębiu-Zdroju” obowiązującego od dnia 01.01.2012 r. oraz niniejszych Wymagań Ofertowych.

II. PRZEDMIOT PRZETARGU:**1) Przedmiot przetargu:**

Dostawa i uruchomienie ośmiu fabrycznie nowych automatycznych przecinarek taśmowych przewidzianych do zabudowy na Wydziale Suszec JZR Sp. z o.o.

2) Zakres przedmiotu przetargu:

- dostawa i uruchomienie ośmiu fabrycznie nowych automatycznych przecinarek taśmowych przewidzianych do zabudowy na Wydziale Suszec JZR Sp. z o.o.,
- przeszkolenie 7 pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi i konserwacji urządzeń oraz obsługi systemu sterowania.

III. WYMAGANIA TECHNICZNE I ORGANIZACYJNE PRZEDMIOTU PRZETARGU:

Zgodnie z Wymaganiami Technicznymi stanowiącymi załącznik nr 2 do Wymagań Ofertowych.

IV. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU PRZETARGU:

Termin realizacji: sierpień 2020 r. z możliwością przesunięcia dostaw przez Zamawiającego do 31.12.2020 r.

V. GWARANCJA I SERWIS PRZEDMIOTU PRZETARGU:

Zgodnie z Wymaganiami Technicznymi stanowiącymi załącznik nr 2 do Wymagań Ofertowych. Warunki serwisowania określone w powyższym załączniku mogą być przedmiotem dalszych negocjacji w trakcie prowadzonej procedury przetargowej.

VI. INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE SKŁADANIA OFERT:**1) Opis sposobu przygotowania i tryb składania ofert:**

- a) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym i trwałym. Wszystkie dokumenty mają być składane przez Oferenta w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta. Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego.
- *W przypadku, gdy złożona przez Oferenta kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu.*
- b) Pod pojęciem „OFERTY” należy rozumieć druk „FORMULARZ OFERTOWY” będący załącznikiem nr 1 do Wymagań Ofertowych oraz oświadczenia, wszelkie załączniki i dokumenty wymagane przez Zamawiającego.
- *Oferta powinna być przygotowana zgodnie z treścią formularzy stanowiących załączniki do Wymagań Ofertowych. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na formularzach sporządzonych przez Oferenta, pod warunkiem, że ich treść a także opis kolumn i wierszy odpowiadać będą formularzom określonym przez Zamawiającego.*

- c) Oferta musi zawierać propozycję ceny według formuły określonej przez prowadzącego postępowanie w Formularzu Ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do Wymagań Ofertowych.
- d) Oferent dostarczy ofertę w zakresie technicznym zgodnym z Wymaganiami Technicznymi – załącznikiem nr 2 do Wymagań Ofertowych.
- e) Zaleca się, aby oferta posiadała spis treści z uwzględnieniem numeracji stron.
- f) Oferta powinna być złożona przez Oferenta w formie pisemnej w 1 egz.
- g) Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób upoważnionej. W przeciwnym razie poprawki, przekreślenia i dopiski nie będą uwzględniane.
- h) Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentacji Oferenta, ujęte we właściwym rejestrze albo zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Jeśli Oferent działa przez pełnomocnika – do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa lub kopię notarialnie poświadczoną za zgodność z oryginałem. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była parafowana przez upoważnione osoby.

Podpis złożony na ofercie musi być czytelny lub opatrzony pieczęcią imienną osoby podpisującej. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była parafowana przez upoważnione osoby.

- i) Okres ważności oferty: 90 dni od daty złożenia ofert.
- j) Oferta powinna być złożona w jednej zaklejonej kopercie, wyłącznie z nazwą i adresem Zamawiającego, firmy składającej ofertę i dopiskiem „**Przetarg nieograniczony - dostawa i uruchomienie ośmiu fabrycznie nowych automatycznych przecinarek taśmowych przewidzianych do zabudowy na Wydziale Suszec JZR Sp. z o.o.(Nr postępowania: 246-1/TPR/2019).**

Oferty należy składać w miejscu i czasie podanym w ogłoszeniu.

Przyjmujący oferty odmawia przyjęcia koperty z ofertą, noszącej ślad naruszenia oraz opisanej niezgodnie z postanowieniami określonymi powyżej.

2) Informacja o składaniu ofert częściowych i wariantowych:

- a) Zamawiający *dopuszcza/nie dopuszcza* składania ofert częściowych.
- b) Zamawiający ~~dopuszcza~~/*nie dopuszcza* składania ofert wariantowych.

3) Warunki płatności za przedmiot przetargu:

- a) Warunki płatności za przedmiot przetargu: preferowany przelew 60 dni od daty dostarczenia faktury do JZR Sp. z o.o..
- b) Warunki płatności mogą być przedmiotem dalszych negocjacji w trakcie prowadzonej procedury przetargowej.
- c) Rozliczenia między Oferentem a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.
- d) Cena przedmiotu umowy nie będzie indeksowana w okresie jej trwania.
- e) Podstawą wystawienia faktury VAT będzie bezusterkowy protokół odbioru podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy oraz Zamawiającego. Data wystawienia faktury nie może być wcześniejsza od daty pisemnego potwierdzenia wykonania świadczenia.

Fakturę za wykonanie przedmiotu umowy należy dostarczyć na adres: **Jastrzębskie Zakłady Remontowe Sp. z o.o. ul. Węglowa 4, 44-268 Jastrzębie-Zdrój.**

4) Istotne Postanowienia Umowy oraz warunki zawarcia umowy:

- a) Istotne Postanowienia Umowy stanowią załącznik nr 7 do Wymagań Ofertowych.
- b) Umowa z wybranym Oferentem zostanie zawarta w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w piśmie informującym o wyniku przetargu.

5) Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć w sekretariacie, Jastrzębskich Zakładów Remontowych Sp. z o.o. ul. Węglowa 4, 44-268 Jastrzębie-Zdrój, w terminie podanym w ogłoszeniu. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

6) Miejsce i termin przetargu:

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Jastrzębskich Zakładów Remontowych Sp. z o.o., ul. Węglowa 4, 44-268 Jastrzębie-Zdrój w terminie podanym w ogłoszeniu. Otwarcie ofert jest niejawne.

VII. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA SKŁADANE WRAZ Z OFERTA:**1) Wymaga się, aby oferta zawierała:**

- a) Wypełniony i podpisany druk „FORMULARZ OFERTOWY” będący **załącznikiem nr 1** do Wymagań Ofertowych.
- b) Oryginał lub kserokopia, poświadczona przez Oferenta za zgodność z oryginałem, aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku przedsiębiorców prowadzących działalność w formie spółki cywilnej należy dołączyć Umowę Spółki.

- c) W przypadku, gdy Oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa ust. 1b składa ich odpowiedniki wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- d) Odpisy stosownych zezwoleń, atestów, rekomendacji, referencji poświadczających pracę urzędzenia w trybie ciągłym (w trybie pracy 3 zmianowym) itp. wskazujących, że dany oferent gwarantuje wymaganą jakość dostawy i wykonania przedmiotu przetargu.
Wymaga się podania w ofercie wielkości sprzedaży oferowanego urzędzenia na rynku polskim i europejskim.
- e) W przypadku, gdy oferta zawierać będzie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca wskazuje w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny zostać oznaczone i umieszczone w osobnej, wewnętrznej kopercie z napisem „tajemnica przedsiębiorstwa”. Niedopuszczalne jest zastrzeżenie informacji dotyczących nazwy (firmy) oraz adresu wykonawcy, a także informacji dotyczących ceny lub wynagrodzenia, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- f) Zaakceptowane oświadczenia będące Załącznikiem nr 3 do Wymagań Ofertowych.
- g) Określenie typu i producenta przedmiotu przetargu wraz z przedstawieniem kart katalogowych, danych technicznych i wyposażenia, zgodnie z Wymaganiami Technicznymi – *jeżeli dotyczy.*
- h) Spis wszystkich przedkładanych dokumentów i załączników z uwzględnieniem numeracji stron oferty.
- i) Cenę za przedmiot przetargu podaną w PLN zgodnie z formułą określoną w Formularzu Ofertowym.
- j) Zakres i termin obowiązywania gwarancji na wykonanie przedmiotu przetargu zgodnie z warunkami zawartymi w Wymaganiach Technicznych – Załącznik nr 2 do Wymagań Ofertowych.
- k) Warunki serwisowania w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym zgodnie z warunkami określonymi w Wymaganiach Technicznych – Załączniku nr 2 do Wymagań Ofertowych, jak również lokalizację siedziby służb serwisowych.
Ponadto przy realizacji odpłatnych usług serwisowych w ofercie należy podać:
 - wartość netto stawki roboczogodziny pracy serwisu naliczanej od momentu zgłoszenia się do Zamawiającego do momentu opuszczenia zakładu Zamawiającego,
 - kosztu dojazdu,
 - inne nie wymienione powyżej.
- l) Deklarację zgodności WE w języku polskim (wzór).
- m) Wypełniony i podpisany Formularz Oceny Podmiotu Przetwarzającego (Załącznik nr 5 do Wymagań Ofertowych).

Zamawiający dopuszcza złożenie przez Oferentów oferty wspólnej:

- 1) W przypadku złożenia oferty wspólnej Oferenci ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu przetargowym i do zawarcia umowy (pełnomocnictwo musi być załączone do oferty).
- 2) Pełnomocnik składa do oferty wszystkie dokumenty wskazane w pkt VII niniejszych Wymagań Ofertowych, natomiast pozostali Oferenci załączają do oferty dokumenty określone w pkt VII ust. 1 b, f.

VIII. WADIUM

- 1) Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest wpłacenie wadium w wysokości: **30 000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100)** na konto PKO BP 34 1020 2472 0000 6902 0145 6672 z dopiskiem „Przetarg nieograniczony – Dostawa i uruchomienie ośmiu fabrycznie nowych automatycznych przecinarek taśmowych”.
- 2) Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu przelewem, będzie ono uznane przez Zamawiającego za wniesione prawidłowo tylko po wpłynięciu żądanej kwoty na wskazany rachunek bankowy.
- 3) Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: pieniądzu, poręczeniach bankowych, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, zaliczeniu zobowiązań JZR Sp. z o.o. wobec oferenta.
- 4) Wadium w formie gwarancji ubezpieczeniowej, gwarancji bankowej, poręczeniach bankowych należy wystawić na Jastrzębskie Zakłady Remontowe Sp. z o.o. ul. Węglowa 4, 44-268 Jastrzębie-Zdrój – Beneficjent i złożyć w kasie Biura Zarządu Jastrzębskich Zakładów Remontowych Sp. z o.o. ul. Węglowa 4, 44-268 Jastrzębie-Zdrój, pokój nr 6.
- 5) Oferta musi być zabezpieczona wadium przez cały okres ważności oferty.
- 6) Na wniosek zainteresowanego zalicza się na poczet wadium bieżące wymagalne na dzień otwarcia ofert należności firmy Oferenta, które posiada ona w JZR Sp. z o.o., co najmniej w wysokości wadium. W takim przypadku Oferent zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia o zgodzie na zablokowanie na czas trwania postępowania, odpowiedniej kwoty wiarygodności do zapłaty stanowiącej zabezpieczenie z tytułu wadium. Wskazane należności powinny być istniejące i bezsporne co do zasadności i wysokości. W tym celu Oferent składa stosowne oświadczenie.
- 7) Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Oferenta:
 - który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
 - który został wykluczony z postępowania,
 - którego oferta została odrzucona.
- 8) Oferentowi, którego oferta została wybrana w przetargu jako najkorzystniejsza, zwraca się wadium nie później niż do 7 dni od daty podpisania umowy. Pozostałym Oferentom wadium zwraca się nie później niż 7 dni po zakończeniu przetargu tj. po zatwierdzeniu protokołu przetargowego przez Zarząd JZR Sp. z o.o.
- 9) Wadium ulega przepadkowi w razie cofnięcia lub zmiany oferty po otwarciu złożonych ofert przez Komisję Przetargową.
- 10) Oferent, którego oferta została wybrana traci wadium gdy:
 - odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w przetargu,
 - odmówi wniesienia żądanego od niego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli żądanie to było objęte wymaganiami ofertowymi.

IX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający odstępuje od zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

X. KONTAKT Z ZAMAWIAJACYM:

- Informacji w zakresie technicznym i proceduralnym przedmiotu przetargu udziela:
Piotr Polok - tel. 32 72 15 115 lub e-mail: tpr@jzr.pl

Pytania w zakresie przedmiotu przetargu należy składać w formie pisemnej na podany powyżej adres e-mail.

Termin zadawania pytań: do 5 dni roboczych przed upływem terminu składania ofert.

XI. OKREŚLENIE KRYTERIÓW OCENY OFERT:

- Kryterium oceny ofert: 100 % - Cena netto
Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę realizacji zadania.

W przypadku ofert posiadających tożsame warunki stanowiące kryterium oceny oferty, wybór najkorzystniejszej oferty zostaje dokonany na podstawie aspektów zawartych w Systemie Zarządzania Energią takich jak: moc, klasa energetyczna, sprawność energetyczna, zużycie energii, źródło pochodzenia energii.

- W toku dalszego postępowania przewiduje się przeprowadzenie negocjacji lub aukcję elektroniczną, o czym Oferent zostanie poinformowany pisemnie.
W przypadku udziału w negocjacjach Oferent zobowiązany jest do przedstawienia stosownego pełnomocnictwa do zaciągania wiążących zobowiązań.

XII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

- 1) Oferta nie podlega zwrotowi.
- 2) Wszelkie wydatki związane z przygotowaniem oferty przetargowej i udziałem w postępowaniu przetargowym, Oferent ponosi na swój własny koszt.
- 3) Przetarg przeprowadza Komisja Przetargowa.
- 4) Postępowanie przetargowe jest poufne.
- 5) Z tytułu odrzucenia ofert, Oferentom nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - swobodnego wyboru oferty,
 - uznania, że przetarg nie dał rezultatu i unieważnienia go bez podania przyczyn.
- 7) Rozpatrzenie ofert nastąpi na podstawie § 28 „Regulaminu postępowania przetargowego oraz zawierania umów na dostawy, usługi i roboty budowlane w Jastrzębskich Zakładach Remontowych Sp. z o.o.” w Jastrzębiu - Zdroju, obowiązującego od dnia 01.01.2012 r.
- 8) Treść „Regulaminu postępowania przetargowego oraz zawierania umów na dostawy, usługi i roboty budowlane w Jastrzębskich Zakładach Remontowych Sp. z o.o. w Jastrzębiu - Zdroju” – obowiązującego od dnia 01.01.2012 r. dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego – www.jzr.pl

Załączniki do Wymagań Ofertowych:

Załącznik nr 1: Formularz ofertowy

Załącznik nr 2: Wymagania techniczne

Załącznik nr 3: Oświadczenia

Załącznik nr 4: Ochrona danych osobowych - Klauzula Informacyjna

Załącznik nr 5: Ochrona danych osobowych - Formularz Oceny Podmiotu Przetwarzającego

Załącznik nr 6: Umowa powierzenia danych osobowych do przetwarzania (Wzór)

Załącznik nr 7: Istotne postanowienia umowy

OPRACOWAŁ

SPRAWDZIŁ

.....

.....

.....
Akceptacja służb technicznych

.....
ZATWIERDZAM