

## Istotne postanowienia umowy

Zawarta w dniu ..... w Jastrzębiu Zdroju pomiędzy:

Jastrzębskimi Zakładami Remontowymi Spółka z o.o. z siedzibą w 44-268 Jastrzębie-Zdrój, ul. Węglowa 4 zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym X Wydział Gospodarczy w Gliwicach, KRS 0000088012, NIP 633-19-71-048, REGON 276057813, kapitał zakładowy: 712 304 000,00zł zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

1..... - .....  
2..... - .....

a

.....  
umowy „Wykonawcą” reprezentowaną przez:

1. .... - .....

o następującej treści:

**§ 1 PRZEDMIOT UMOWY**

1. **Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** zobowiązuje się świadczyć usługi serwisu technicznego polegające na wykonywaniu przeglądów serwisowych, napraw bieżących i usuwaniu zaistniałych usterek zapewniając ciągłość pracy wózków widłowych objętych umową. Wykonawca zapewnia również dostarczenie niezbędnych części zamiennych oraz materiałów eksploatacyjnych w przypadku zapotrzebowania na takie przez Zamawiającego.

Lista wózków widłowych objętych umową:

1. Wózek widłowy **8t Heli CPCD 80** nr fabr. 010800P7798P/2011 Diesel  
– zlokalizowany na wydziale WB 44-268 Jastrzębie-Zdrój ul. Węglowa 4
2. Wózek widłowy **4t Mitsubishi FG 40K** nr fabr. EF29C-00027/2006 zasilany gazem  
– zlokalizowany na wydziale WS 43-267 Suszec ul. Piaskowa 35
3. Wózek widłowy **4t Mitsubishi FG 40K** nr fabr. EF29B-00059/2005 zasilany gazem  
– zlokalizowany na wydziale WP na terenie KWK „Pniówek” 43-251 Pawłowice ul. Krucza 18
4. Wózek widłowy **4t Hyundai 40L-7** nr fabr. HLO210021/2010 zasilany gazem  
– zlokalizowany na wydziale WP na terenie KWK „Pniówek” 43-251 Pawłowice ul. Krucza 18
5. Wózek widłowy **5t Hyundai 50L-7A** nr fabr. HHIHHL07HB0000008/2011 zasilany gazem  
– zlokalizowany na wydziale WZ na terenie KWK ”Borynia-Zofiówka-Jastrzębie” Ruch „Zofiówka” 44-335 Jastrzębie-Zdrój ul. Rybnicka 6

2. W ramach serwisu technicznego Zamawiający wymaga utrzymania wózków widłowych w stanie technicznym zapewniającym ich sprawną, bezpieczną i bezawaryjną eksploatację zgodnie z wymaganiami Urzędu Dozoru Technicznego (UDT) i dokumentacją techniczno-ruchową, a w szczególności wykonywania następujących czynności:

a) Wykonywanie przeglądów serwisowych:

Przeglądy konserwacyjne będą prowadzone na podstawie: [Rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 30 października 2018 r. w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji, napraw i modernizacji urządzeń transportu bliskiego](#) (Dz.U. 2018 poz. 2176).

Przeglądy okresowe będą wykonywane na podstawie dokumentacji producenta danego wózka oraz w porozumieniu z Zamawiającym.

**Przegląd okresowy** swoim zakresem obejmuje wykonanie konserwacji (wymiana materiałów eksploatacyjnych – olejów, filtrów), czyszczenia, regulacji, niezbędnych pomiarów, sprawdzenie poprawności działania zgodnie z dokumentacją techniczno-ruchową, w szczególności zwrócenie uwagi na kontrolę:

**I. Silnik, układ paliwowy i układ chłodzenia:**

- sprawdzenie poziomu, uzupełnienie niedoboru lub wymiana oleju w silniku,
- wymiana filtra oleju silnika oraz filtra paliwa
- sprawdzenie szczelności, stanu przewodów i opasek w układzie doprowadzenia powietrza,
- konserwacja (oczyszczenie) filtra powietrza,
- wymiana wkładu filtra powietrza,
- sprawdzenie poziomu i uzupełnienie płynu chłodzącego,
- sprawdzenie i regulacja naciągu lub wymiana pasów klinowych,
- sprawdzenie min i max prędkości obrotowej silnika i w razie konieczności ich regulacja.

**II. Sprzęgło i hamulce – obejmuje sprawdzenie:**

- ruchu jałowego pedału hamulca-sprzęgła i w razie konieczności przeprowadzenie jego regulacji,
- i w razie konieczności uzupełnienie poziomu płynu hamulcowego,
- i w razie konieczności regulacja hamulca postojowego i roboczego.

**III. Układy przeniesienia napędu i hydrauliczny:**

- wymiana oleju w skrzyni biegów
- czyszczenie lub wymiana filtra lub filtrów oleju przekładniowego,
- wymiana wkładów filtrujących w układzie hydrauliki roboczej
- sprawdzenie poziomu i ewentualne uzupełnienie oleju w moście napędowym
- sprawdzenie wszystkich zewnętrznych połączeń śrubowych,
- sprawdzenie działania: hydrauliki jazdy i hydrauliki ruchów roboczych.
- sprawdzenie działania układu kierowniczego.
- regulacja luzów i zużycia elementów przegubowych.

**IV. Układ elektryczny i wskaźniki:**

- sprawdzenie poziomu i gęstości elektrolitu w akumulatorze (w akumulatorach obsługowych), sprawdzenie stopnia naładowania akumulatora,
- sprawdzenie stanu połączeń na zaciskach akumulatora,
- sprawdzenie działania: wskaźników, lampek kontrolnych, świateł, oświetlenia i sygnału dźwiękowego,
- kontrola końcówek wtryskiwaczy, sprawdzenie prawidłowego działania instalacji zasilania wraz z filtrami i pompą wtryskową,
- sprawdzenie i ocena instalacji zapłonowej silników benzynowych oraz kąta wyprzedzenia zapłonu, ocena konieczności przeczyszczenia styków przerywacza aparatu zapłonowego i wyregulowania ich luzów oraz wyregulowania kąta wyprzedzenia zapłonu (w wózkach wyposażonych w mechaniczny aparat zapłonowy).

**V. Inne czynności, które obejmują:**

- przesmarowania wszystkich punktów smarowania,
- ocena zużycia rolek i profili masztu ,
- ocena i w razie konieczności wyregulowanie luzów bocznych rolek masztu,

- sprawdzenie stanu technicznego i równomierności naciągu łańcuchów oraz w razie konieczności wyregulowanie naciągu,
- sprawdzenie i w razie konieczności wyregulowanie skoku cylindrów pochylania,
- sprawdzenie stanu technicznego czołownicy i zawieszoności na niej osprzętu roboczego,
- konserwacja osprzętu roboczego,
- sprawdzenie szczelności instalacji hydraulicznej,
- sprawdzenie i dokręcenie nakrętek kół,
- sprawdzenie stanu ogumienia i ciśnienie w ogumieniu oraz ocena konieczności regulacji,
- wykonanie jazdy próbnej sprawdzającej działanie wszystkich wskaźników i urządzeń,
- bieżące informowanie Zleceniodawcy o zachodzących zdarzeniach i problemach napotykanym przy realizacji powierzonego zadania,

b) Wykonanie napraw, w tym:

- zdiagnozowanie awarii i zgłaszania uwag wraz ze wskazaniem części zamiennych do wymiany (w tym określenie kosztu części zamiennych do wymiany, terminu realizacji naprawy i kosztów robocizny)
- wykonanie niezbędnych prac serwisowych związanych z wymianą zużytych lub uszkodzonych części, elementów, płynów eksploatacyjnych,
- czyszczenie i regulacja,
- sprawdzenia prawidłowości działania wózka widłowego,
- przeprowadzenie naprawy celem przywrócenia pełnej funkcjonalności sprzętu.

c) Wykonawca zobowiązany jest w trakcie naprawy montować części właściwe dla danego modelu sprzętu.

d) Dokonywanie wpisów w książkach konserwacji wózków widłowych.

1. Realizacja usług będzie odbywać się na poniższych zasadach:

- **Zamawiający** zgłasza usterkę poprzez wysłanie e-mail na adres .....
- **Wykonawca** zobowiązuje się do przystąpienia do naprawy w ciągu 24 godzin od momentu zgłoszenia (dni robocze). Przyjazd serwisu będzie przez **Wykonawcę** potwierdzony poprzez wysłanie wiadomości na e-mail [lnowak@jzr.pl](mailto:lnowak@jzr.pl) lub telefonicznie 669 052 285.
- Szczegółowy zakres wykonanych czynności serwisowych będzie każdorazowo ujęty w Protokole Serwisowym.  
Protokół Serwisowy powinien zawierać m.in.:
  - datę zgłoszenia usługi serwisowej
  - rodzaj uszkodzeń i zakres wykonanych prac
  - czas pracy ekipy serwisowej
  - specyfikację wymienionych elementów i podzespołów
- Na czas przebywania na terenie **Zamawiającego** pracownicy **Wykonawcy** zobowiązani są do przestrzegania wewnętrznych przepisów porządkowych obowiązujących u **Zamawiającego** i podporządkowania się związanym z nimi poleceniom dozoru ruchu **Zamawiającego**.
- **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonywania usług zgodnie z obowiązującymi normami, przepisami i najlepszą praktyką techniczną.

2. W przypadku stwierdzenia konieczności wykonania dodatkowych prac remontowych **Wykonawca** zostaje zobowiązany do przedstawienia stosownego kosztorysu.

Kosztorys powinien zawierać:

- zakres prac
- koszt robocizny z określeniem czasu wykonywanych czynności
- koszt niezbędnych części zamiennych
- ostateczny termin wykonania usługi

Po akceptacji przez Zamawiającego przedstawionego kosztorysu, zostanie każdorazowo wystawione stosowne zamówienie.

## § 2 PRZEDSTAWICIELSTWO STRON

Do uzgodnień związanych z realizacją przedmiotowej Umowy Strony ustanawiają swoich nw. przedstawicieli:

### 1. Zamawiający:

- do dokonywania uzgodnień technicznych i organizacyjnych oraz zakresu prac objętych niniejszą Umową, a także do podpisywania dokumentów stanowiących podstawę rozliczeń  
Łukasz Nowak, tel. 32 72 15 117, kom. 669 052 285 e-mail: [lnowak@jzr.pl](mailto:lnowak@jzr.pl).
- osoby uprawnione do podpisywania protokołów z napraw, przeglądów:  
- kierownicy i mistrzowie wydziałów Zamawiającego.

### 2. Wykonawca:

- w sprawach technicznych:  
.....

## § 3 WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej Umowy, będzie wyliczane na podstawie kosztorysu uwzględniającego sumy następujących składników cenowych:

1.1. W przypadku napraw awaryjnych:

- a) koszt robocizny w oparciu o iloczyn faktycznie przepracowanych roboczogodzin przez pracujących serwisantów i ceny ..... **zł/roboczogodzinę + VAT**
- b) koszt dojazdu ..... **zł + VAT**
- c) koszt użytych części zamiennych ..... **% narzutu + VAT**

Czas pracy serwisu liczony jest od momentu przybycia pracowników serwisu na miejsce naprawy do jego opuszczenia po naprawie. Czas ten będzie każdorazowo określony w protokole serwisowym.

1.2. W przypadku przeglądów serwisowych:

- a) koszt wykonania 30 dniowego przeglądu konserwacyjnego ..... **zł + VAT**
- b) koszt wykonania jednorazowego przeglądu serwisowego zgodnego z DTR lub przeprowadzonego na prośbę Zamawiającego wyliczony będzie w oparciu o iloczyn faktycznie przepracowanych roboczogodzin przez pracujących serwisantów i ceny ..... **zł/roboczogodzinę + VAT**
- c) koszt użytych materiałów ..... **% narzutu + VAT**

Na prośbę Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do udostępnienia faktur potwierdzających zakup użytych materiałów.

2. Wyżej wymienione składniki cenowe są stałe w okresie trwania rozliczenia finansowego przedmiotu Umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przekazania do wymiany części zakupionych przez siebie.
4. W przypadku konieczności podzlecenia napraw innym podmiotom **Wykonawca** zobowiązany jest każdorazowo uzyskać pisemną zgodę **Zamawiającego**.
5. Podstawą wystawienia faktury VAT za wykonane prace jest pozytywny Protokół Serwisowy zawierający składniki kosztorysu powykonawczego podpisany przez przedstawicieli obu Stron.

6. Data wystawienia faktury przez Wykonawcę nie może być wcześniejsza niż data zaakceptowania przez Zamawiającego pozytywnie Protokołu Serwisowego.
7. Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia faktury zgodnie z obowiązującymi przepisami dot. podatku od towarów i usług VAT.
8. Zamawiający przekaże należność na konto Wykonawcy na podstawie faktury VAT w terminie ..... dni od daty dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.
9. Należności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przeniesione na rzecz osoby trzeciej (cesja, sprzedaż), jak również nie może być dokonane upoważnienie inkasowe, bez pisemnej zgody obu stron umowy. Postanowienie dotyczy również ewentualnych odsetek.

#### **§ 4 OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY**

1. Umowa została zawarta na okres 24 miesięcy od daty podpisania.
2. Okres obowiązywania Umowy może ulec wydłużeniu wyłącznie za zgodą Stron Umowy, wyrażonej w formie stosownego aneksu.

#### **§ 5 ZOBOWIĄZANIA STRON**

1. **WYKONAWCA zobowiązuje się:**

- a) Poność odpowiedzialność za jakość wykonanych prac oraz jakość i kompletność dostaw wszystkich materiałów do zrealizowania przedmiotu umowy.
- b) Do przestrzegania zaleceń służb Zamawiającego w zakresie przepisów BHP, ppoż. i ochrony środowiska, gospodarki odpadami –obowiązujących na terenie Zamawiającego.
- c) Umożliwić Zamawiającemu kontrolę realizacji w każdej fazie wykonywania przedmiotu Umowy w celu określenia stanu zaawansowania prac oraz zapewnienie Zamawiającemu wymaganej jakości i terminowości wykonanych prac.
- d) Sprawować nadzór nad wykonywanymi przez siebie pracami.
- e) Zgłaszać przedstawicielowi Zamawiającego wszystkie wypadki przy pracy, które miały miejsce w związku z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy z udziałem pracowników Wykonawcy na terenie Zamawiającego,
- f) Przestrzegać przepisów prawa, BHP, ppoż., ochrony środowiska naturalnego przez pracowników Wykonawcy, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej Umowy,
- g) Nie zlecać napraw innym podmiotom bez pisemnej zgody Zamawiającego.

2. **ZAMAWIAJACY zobowiązuje się:**

- a) Uzgodnić z Wykonawcą zakres i termin każdorazowej naprawy.
- b) Zabezpieczyć środki dla transportu ewentualnych podzespołów zamiennych w rejonie obiektów Zamawiającego.
- c) Zabezpieczyć odpowiednie warunki pracy.
- d) Dostarczyć materiały oraz media do prób i testów po naprawie u Zamawiającego.
- e) Przekazywać dokumentację techniczną (o ile będzie wymagana zakresem napraw).
- f) Udzielić informacji i konsultacji w zakresie przedmiotu umowy.
- g) Terminowo dokonywać odbioru wykonywanych przez Wykonawcę zleconych prac.
- h) Użytkować wózki widłowe zgodnie z instrukcją obsługi i obowiązującymi przepisami.

#### **§ 6 WARUNKI WYKONANIA I ODBIORU**

1. Usługi stanowiące przedmiot Umowy świadczone będą personelem, sprzętem i materiałami Wykonawcy.

2. Prace wykonane będą przez Wykonawcę w oparciu o dokumentację techniczną urządzeń, a także zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami oraz najnowszą wiedzą techniczną.
3. Zamawiający zobowiązuje się do potwierdzenia wykonania czynności serwisowych bezpośrednio po ich zakończeniu w formie pisemnej, oraz wystawienia stosownego zamówienia na podstawie dokumentów odpowiednich do wykonanej usługi (najpóźniej w dniu następnym po wykonaniu usługi).
4. Protokół Serwisowy podpisany przez przedstawicieli oby stron stanowi potwierdzenie wykonania czynności serwisowych i jest podstawą do wystawienia faktury VAT (kopia tego protokołu powinna być załączona do faktury VAT).

## § 7 GWARANCJE I REKLAMACJE

1. Na przeprowadzoną naprawę i wymienione podczas naprawy części Wykonawca udziela ..... **miesięcznej** gwarancji, licząc od dnia protokolarnego odbioru usługi.  
W przypadku gdy na wymienione części jest dodatkowa gwarancja producenta to staje się ona obowiązującą dla **Zamawiającego**.
2. Gwarancja nie obejmuje:
  - uszkodzeń mechanicznych wynikających z użytkowania wózka niezgodnie z jego DTR
  - uszkodzeń spowodowanych siłą wyższą.
3. Jeżeli w trakcie czynności odbioru lub w ciągu udzielonej gwarancji ujawni się fakt wykonania pracy niezgodnie z warunkami umowy, za które odpowiedzialny jest Wykonawca, zobowiązany jest on do nieodpłatnego wykonania poprawek i usunięcia wad, w uzgodnionym z Zamawiającym terminie.

## § 8 KARY UMOWNE

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. W przypadku nie wywiązania się z terminu wykonania przedmiotu Umowy z winy Wykonawcy lub nienależytego wykonania, Zamawiający może zażądać zapłacenia kary umownej w wysokości 500,00zł, za każdy dzień zwłoki.
3. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 10 000 zł.
4. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić karę umowną nie później niż w ciągu 30 dni od daty wystawienia przez Zamawiającego stosownej noty obciążeniowej. Jeżeli Wykonawca nie zapłaci kar umownych w tym terminie, Zamawiający ma prawo potrącić naliczoną karę z należności wynikających z Umowy.
5. Z tytułu zwłoki w zapłacie należności wynikających z niniejszej umowy Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek zgodnie z ustawą o terminach zapłaty w transakcjach handlowych.
6. W przypadku poniesienia szkody przez którąkolwiek ze Stron przekraczającą wysokość kary umownej, może ona dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego, lecz do wysokości rzeczywiście poniesionych kosztów.

## § 9 ROZWIĄZANIE / ODSZKODOWANIE OD UMOWY

1. Każdej ze Stron przysługuje prawo do rozwiązania Umowy za 1 miesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca następującego po miesiącu, w którym doręczone drugiej stronie zostało wypowiedzenie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej Umowy bez jej wypowiedzenia, z powiadomieniem Wykonawcy, w przypadku, gdy Wykonawca rażąco naruszy postanowienia Umowy, a w szczególności w przypadkach:

- a. niewłaściwego jakościowo i terminowo wykonania prac,
  - b. nieprzestrzegania obowiązujących u Zamawiającego przepisów BHP, ppoż. i innych przepisów pracy.
3. Jeżeli wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie JZR Sp. z o.o., czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy, w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Dostawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

## **§ 10 SIŁA WYŻSZA**

1. Za przypadki siły wyższej, które uwalniają Strony od wypełnienia zobowiązań umownych na czas trwania siły wyższej, uznaje się nieprzewidziane wydarzenia, które wystąpią niezależnie od woli Stron i po zawarciu niniejszej Umowy, a którym Strona nie będzie mogła zapobiec, przy zastosowaniu należytej staranności, udaremniając całkowicie lub częściowo wypełnianie zobowiązań umownych, jak np. pożar, powódź, trzęsienie ziemi, strajk, wojna, mobilizacja, działania wojenne wroga, rekwizycja, wypadek środka transportu, embargo lub zarządzenia władz.
2. Nie uznaje się za siłę wyższą braku siły roboczej, materiałów i surowców, chyba że jest to spowodowane siłą wyższą.
3. W takim przypadku Strona, której dotyczy wystąpienie siły wyższej, powiadomi drugą Stronę o wystąpieniu siły wyższej w terminie 7 dni od chwili, gdy dokonanie takiego powiadomienia stanie się możliwe. Każda ze Stron dołoży wszelkich starań, aby skrócić czas opóźnienia.

## **§ 11 ROZSTRZYGANIE SPORÓW**

1. Wszystkie sprawy sporne wynikające z niniejszej Umowy będą rozwiązywane na drodze polubownej.
2. Jeżeli nie zapadnie rozstrzygnięcie, Strony zwrócą się do Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego. Strony uznają, iż brak polubownego rozstrzygnięcia będzie miał miejsce w przypadku braku decyzji polubownych podjętych w ciągu 30 dni od daty powstania sporu.
3. Do niniejszej Umowy stosuje się prawo polskie.

## **§ 12 INNE POSTANOWIENIA**

1. Dostawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy, odpowiedniego zabezpieczenia oraz niewykorzystywania wszelkich informacji dotyczących prowadzonych negocjacji/wykonania przedmiotu Umowy, jak również informacji dotyczących drugiej Strony Umowy oraz jej działalności, w których posiadanie wszedł w związku z prowadzonymi negocjacjami/zawarciem/wykonaniem Umowy, a które nie są powszechnie znane.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo upubliczniania informacji przedstawionych w Umowie na potrzeby tworzenia raportów przekazywanych do publicznej wiadomości przez podmiot dominujący wobec JZR Sp. z o.o. - w związku z notowaniem papierów wartościowych Jastrzębskiej Spółki Węglowej S.A. na Gieldzie Papierów Wartościowych w Warszawie S.A.
3. Dostawca gwarantuje, że żadne prawo Strony trzeciej nie ma wpływu na użytkowanie przedmiotu umowy (prawo patentowe, techniczne, know-how, prawo własności intelektualnej).
4. Dostawca oświadcza, że zarówno on jak i jego podwykonawcy oraz wszelkie inne osoby, przy pomocy których wykonuje umowę zapoznali się z Kodeksem Etyki Grupy JSW i będą przestrzegać standardów w nim zawartych, co oznacza w szczególności stosowanie w całości Klauzuli Etyki w umowach z kontrahentami przyjętej Zarządzeniem JZR nr 420/2018. Zarówno Kodeks Etyki Grupy JSW jak i Zarządzenie są dostępne na stronie [www.jzr.pl](http://www.jzr.pl) w zakładce Przetargi.

5. Ochrona danych osobowych:

5.1. Zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej jako RODO informujemy, że:

*Administratorem Państwa danych osobowych są **Jastrzębskie Zakłady Remontowe Sp. z o.o.** z siedzibą w **Jastrzębiu-Zdroju (44-268)** przy ul. **Węglowej 4** wpisane do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS **0000088012** (dalej, jako: „Spółka”).*

*Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Spółkę, realizacji umowy głównej oraz zapewnienia kontaktu. Mają Państwo prawo do dostępu do swoich danych, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (w zakresie, w jakim dane przetwarzane są w prawnie uzasadnionym interesie Spółki) oraz wniesienia skargi do organu nadzorczego.*

*Sprawy związane z przetwarzaniem danych osobowych można zgłaszać Inspektorowi Ochrony Danych w formie papierowej pod adresem **Jastrzębskie Zakłady Remontowe Sp. z o.o., ul Węglowa 4, 44-268 Jastrzębie-Zdrój** lub w formie elektronicznej pod adresem [odo@jzr.pl](mailto:odo@jzr.pl).*

*Więcej informacji na temat przetwarzania danych osobowych można uzyskać na stronie internetowej Spółki ([www.jzr.pl](http://www.jzr.pl)).*

5.2. Dostawca zobowiązuje się do przekazania informacji, o których mowa w ust. 6.1 osobom, których dane udostępnił Zamawiającemu.

6. Wszelkie zmiany, powiadomienia i uzupełnienia do niniejszej Umowy będą dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz uzgodnione i podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Stron Umowy.

7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egz. dla Zamawiającego I Dostawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

1. ....

1. ....

2. ....

2. ....